

ABİDİN SANİYE ERÇAL ANAOKULU

ACİL DURUMLARDA BAŞVURU FORMU

ÇOCUĞUN :

Adı Soyadı :

TC Kimlik No:

EK-1

ACİL DURUMLARDA BAŞVURULACAK ADRES VE TELEFONLAR

ÇOCUĞUN ANNESİ	AÇIKLAMALAR	
Adı Soyadı :		Anne FOTOĞRAFI
Ev Adresi :		
Telefonu :		
İş Adresi :		
İş Telefonu :		
ÇOCUĞUN BABASI	AÇIKLAMALAR	
Adı Soyadı :		Baba FOTOĞRAFI
Ev Adresi :		
Telefonu :		
İş Adresi :		
İş Telefonu :		
ANNE-BABA DIŞINDA ARANILACAK ÜÇÜNCÜ ŞAHIS	AÇIKLAMALAR	
Adı Soyadı :		Üçüncü şahıs FOTOĞRAFI
Yakınlık Derecesi :		
Ev Adresi :		
Telefonu :		
İş Adresi :		
İş Telefonu :		
ÇOCUĞUN OKULA GELİŞ VE DÖNÜŞ DURUMU : Aile: <input type="checkbox"/> Yürüyerek : <input type="checkbox"/> Servis: <input type="checkbox"/>		
Diğer (bilmemiz gereken hususlar):		
Dönemi (İmkanlar ölçüsünde değerlendirilecektir.):	Sabahçı <input type="checkbox"/>	Öğlenci <input type="checkbox"/>
İstedığı Öğretmen (İmkanlar ölçüsünde değerlendirilecektir.):	

...../...../ 20....

Velinin-İmzası

Adı – Soyadı

OKUL ÖNCESİ VELİ SÖZLEŞMESİ

İş bu sözleşme ABİDİN SANİYE ERÇAL ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ ile 'nın velisi olan 'nın arasında okul öncesi eğitim alacak çocuğun eğitimine yönelik olarak karşılıklı yükümlülükleri belirlemek amacıyla düzenlenmiştir.

1-KONYA İl Milli Eğitim Müdürlüğü İl Ücret Tespit Komisyonu tarafından 2022 / 2023 eğitim-öğretim yılı için belirlenen yıllık ücret 1350 TL dir. Okulumuz anasınıfına kayıtlar Kayıt Kabul Komisyonu tarafından yıllık 1200 TL olarak belirlenmiştir.

2-Veli belirlenen ücreti 2 taksit halinde ve 1.taksidi (600TL) kayıt olurken, 2.taksidi (600TL) şubat ayı sonuna kadar okula ait banka hesap numarasına yatırıp, dekontunu okul yönetimine verir. (**E-POSTA** adresimize de gönderebilirsiniz.(**asercalanaokulu@gmail.com**))

3- Veli, okul yönetimince belirlenen eğitim şekline uymak zorundadır.

4- Eylül ayı ile yarıyıl tatilinde aylık ücret tam olarak tahsil edilir.

5-15 günden fazla rapora dayalı devamsızlık durumunda ise ücret alınmaz.

6-Yönetmeliğin 7. Maddesinde belirtilen durumlara istinaden bir seferde 15 günden fazla süre ile eğitim-öğretime ara verilmesi durumlarında, alınan ücret bir sonraki ayın ücretine sayılır.

7- Çocuğu okula kayıt yaptırdığı halde hiçbir hizmet almadan kayıttan vazgeçilmesi halinde alınan aidat iade edilir.

8-Çocukların devamsızlığından okul yönetimi haberdar edilir. Bulaşıcı bir hastalık nedeniyle okula gelmeyen çocuklar, hastalık sonrasında "okula devamında sakınca olmadığına dair sağlık kuruluşlarından alınan tabip raporu getirmek zorundadır. Çocukların kullandıkları ilaçların takibi veli tarafından yapılmak zorundadır. Bu konuda okul yönetiminden ve öğretmenden talepte bulunulamaz.

9- 30 gün okula devam etmeyen ve devam ettiği hâlde üst üste iki aylık ücreti yatırmayan velinin çocuğu ile ilgili bu yönetmeliğin 18. Maddesinin 2. Fıkrasının (b) bendi gereğince işlem yapılır. Hizmet aldığı halde aidatını ödemeyen veliler için, alacağın tahsiline yönelik genel hükümler çerçevesinde işlem yapılır.

10-Okul Öncesi Eğitim Programı gereğince yapılması gereken ve okulun bulunduğu belediye hudutları içerisinde gerçekleştirilecek müze ziyareti, tiyatro ve benzeri sosyal etkinlikler ilgili mevzuatına göre yapılır.

11-Okul yönetimince gerekli görülerek yakın çevre inceleme gezisi, tiyatro ve benzeri eğitim etkinliklerinin ücreti veli tarafından ayrıca karşılanır.

12-Çocuklara maddi değeri yüksek olan kolye, küpe ve benzeri süs eşyaları takılmaz. Üzerinde isim yazılmayan çocuğa ait eşyanın ve izinsiz takılan süs eşyalarının kaybolması durumunda, öğretmen ya da okul yönetimi sorumlu değildir.

13- Veli, okul yönetimi ve öğretmenin izni olmadan etkinlik sınıflarına giremez. Ancak, istekli olması durumunda önceden belirlenecek bir program doğrultusunda eğitim etkinliklerine katılabilir.

14-Veli okul yönetimi ve grup öğretmenlerinin düzenlediği toplantılara katılmak zorundadır.

15-Veli çocuğunu zamanında okula getirmek ve eğitim bitiminde okuldan almakla yükümlüdür.

16-Okul yönetimi çocukları, sadece yönetmeliğin ekinde yer alan EK-1 Acil Durumlarda Başvuru Formunda belirtilen kişilere teslim eder. Zorunlu hallerde çocukların, EK-1 de belirtilen kişiler dışındaki şahıslar tarafından teslim alınması istenmesi durumunda, velinin okul yönetimine yazılı beyanda bulunması zorunludur.

17-Veli, okul yönetiminin gerekli gördüğü durumlarda, çocuğunun sağlık taramasını, gerekirse tedavisini yaptırmak zorundadır.

18-Bu sözleşmede belirtilmeyen hususlarda yönetmelik hükümleri uygulanır.

19-Sözleşmede belirtilen hususlarla ilgili yaşanacak uyuşmazlık halinde KONYA ilindeki mahkemeler yetkilidir.

İş bu sözleşme 19 madde olup .. / .. / 20.. tarihinde iki nüsha olarak düzenlenmiş ve taraflarca imza edilmiştir.

Öğrenci Velisi

Adı Soyadı:

İmzası:

Başöğr. Hilmi İNAN

Okul Müdürü

* Bu sözleşmeye yönetmelik maddelerine aykırı olmamak kaydıyla okul yönetimince gerektiğinde madde eklenebilir.

ANASINIFI AİDAT ÖDEMELERİNİZ İÇİN

İnternet bankacılığından EFT-HAVALE yapabilirsiniz. EFT-HAVALE yaptığınızda dekontunu okulumuz e-postasına gönderiniz. Çocuğunuzun TC.Kimlik No, ad ve soyadını mutlaka açıklama kısmına yazınız.

Okulumuz **E-POSTA: asercalanaokulu@gmail.com**

HESAP NO : TC. ZİRAAT BANKASI (2561)YAZIR ŞB. 9763647-5002

İBAN NO : TR27 0001 0025 6197 6376 4750 02

Not: Ödemelerinizde çocuğunuzun adını, soyadını ve TC kimlik No belirtiniz.